PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Junio del año 2025

Señor (a)
ANA ALEXANDRA RODRIGUEZ VARGAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7372004
Cargo del supervisor Instructor G20 Coordinadora Académica
Dependencia Centro de Comercio y Servicios
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2025

Referencia: No CO1.PCCNTR.7372004 del año 2025

ROBINSON CAMILO GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.061.718.303de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa CAMPESENA del centro de comercio y servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas

Valor y forma de Pago: $ 47.681.597

B)Un primer pago, por valor de Cuatro millones doscientos noventa y dos mil ochocientos setenta y siete pesos m/cte ($4.292.877) COP Incluido IVA, por el mes de febrero de 2025.

B) Nueve pagos iguales, por valor de cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos m/cte ($4.599.511) COP Incluido IVA, por los meses de Marzo a Noviembre y un último pago por valor de Un millón novecientos noventa y tres mil ciento veintiún pesos m/cte ($1.993.121) COP Incluido IVA, por el mes de Diciembre de 2025.

Plazo: Será hasta el 13 de diciembre de 2025.

OBJETO:

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONTRATISTA, PARA EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL, A DISTANCIA Y/O VIRTUAL EN LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR DE NIVEL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA, DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, PERTENECIENTES A LA RED DE TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS DE SALUD Y AREA DE CONOCIMIENTO DE LOGÍSTICA Y GESTIÓN DE LA PRODUCCIÓN, SEGÚN LAS NECESIDADES DEL SERVICIO, EN LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL CAUCA DONDE SE LE ASIGNE POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

Obligaciones Especificas:

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con el horario de formación acordado con la comunidad y/o los aprendices y socializado con anterioridad a la Coordinación Académica, sin afectar la intensidad horaria requerida para cada acción formativa en el</td><td>Impartir formación profesional en lo programas de formación Titulada Complementaria de acuerdo con l programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>EN PROCESO DE CREACION</td><td>Primeros auxilios</td><td>7:00 am a 15:00 pm</td><td>48</td></tr>
<tr><td>EN PROCESO DE CREACION</td><td>SOPORTE VITAL BASICO</td><td>7:00 am a 15:00 pm</td><td>48</td></tr>
<tr><td>EN PROCESO DE</td><td>CUIDADOS BASICOS DEL ADULTO MAYOR</td><td>7:00 am a</td><td>40</td></tr>
</table></td><td>Repositorio Evidencias Contractuales INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:
GC/
GESTION SOFIA/
PROGRAMADOR
MES A MES</td></tr>
</table>

	marco de las políticas de	CREACION		15:00 pm		
	calidad, pertinencia y eficacia.	3232980 JOSE EUSEBIO	ABORDAJE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	7:00 am a 15:0 0 pm	24	
		TOTAL, HORAS MES			160	

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Realizar actividades de desarrollo curricular de conformidad con el procedimiento de la formación profesional integral del SENA.</td>
<td>
Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el aplicativo COMPROMISO
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>EN PRCESO DE CREACION</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>Primeros auxilios</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>Primeros auxilios</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>EN PRCESO DE CREACION.</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>SOPORTE VITAL BASICO</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>SOPORTE VITAL BASICO</td></tr>
<tr><td>Total, Horas asignadas</td><td>48</td></tr>
</table>
<table>
<tr><td>No. Ficha</td><td>EN PRCESO DE CREACION.</td></tr>
<tr><td>Nombre Programa</td><td>CUIDADOS BASICOS DEL ADULTO MAYOR</td></tr>
<tr><td>Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)</td><td>CUIDADOS BASICOS DEL ADULTO MAYOR</td></tr>
<tr><td>Total, Horas</td><td>40</td></tr>
</table>
</td>
<td>Repositorio Evidencias Contractuales INFORMES CONTRACTUALES 2025 CAPE - Home (sharepoint.com)

Carpetas:

GC/ FORMACION</td>
</tr>
</table>

		asignadas	

No. Ficha	3232980
Nombre Programa	ABORDAJE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
Descripción actividad (Guía, Instrumento, Material apoyo)	ABORDAJE DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD
Total, Horas asignadas	24

TOTAL, HORAS MES DE JUNIO**160**

3	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el centro de formación demande		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

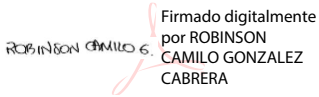
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.
Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9486130168** de la planilla, Aportes en línea y mayo de 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (X) folio

Cordialmente,



Firma

ROBINSON CAMILO GONZALEZ CABRERA
Contratista
C) C. No. 1.061.718.303

Recibí a satisfacción:



Firma

Ana Alexandra Rodríguez Vargas

Supervisor(a) CO1.PCCNTR.7372004

Cargo: Instructor G20 Coordinadora Académica